会議室・研修室Ａ(1F),Ｂ(2F)のご利用について

（利用規定）利用(予約)可能日時：平日9:30～17:00

【ご利用の流れ】

１．仮予約

お電話で会議室の仮予約を行ってください。（電話番号：０９２－４０９－１１６１）

担当者に使用希望日時、使用会議室名、利用目的等をお申し出ください。

予約は、原則 使用希望日の１ヶ月～３日前までとします。

２．本予約（会場使用申込書のご提出）

ホームページ・直渡し等で「施設利用申請書」を準備いただき、必要事項のご記入及び

ご署名の上、ＦＡＸ、メールにてご提出ください。

（ＦＡＸ番号：０９２－４０９－１１６９／メール　 info@fukuoka.zennichi.or.jp）

３．ご利用当日

当日は、お部屋の開錠を行っていますが、ご入室前に４階事務局へお声掛けくださいますよう

お願い致します。

【ご予約の受付・ご利用のお問い合わせ】

・予約受付や会場利用についてのお問い合わせは、平日 月～金曜（土・日曜、祝祭日、年末年始を

除く）の９：３０～１７：００までとなっております。

【予約取り消し等について】

・会場使用申込書を提出後、お客様の都合により予約を取り消しする場合は、事前にご連絡ください。

【ご利用の荷物のお預かりについて】

・荷物の受け取り・・・・建物内に収容スペースがないため、原則お預かりできません。

但し、利用者が利用日当日に直接受け取り出来る場合は、事前にご相談ください。

【可能な利用内容について】

|  |  |
| --- | --- |
| １．総会・総代会２．会議・講演会 ３．研修会・講習会 ４．試験会場５．面接会場  | ６．プレゼンテーション７．懇親会（使用の内容によりお断りする場合がございます）８．商談９．その他以上の内容に類するもの　※詳細はお問い合わせください。 |

【使用の制限】

以下に該当する使用は固くお断り致します。

１．政治目的のために使用するとき。

２．放歌、音楽、喧騒や振動等で他に迷惑を及ぼす恐れのある催物。

３．公安又は風紀を乱したり、法律に違反する恐れがあるとき。

４．暴力団等の反社会勢力に該当と認められるとき。

５．申込書の記載以外での使用をすること。第三者へ使用の転貸を行うこと。

６．その他当所が不当と判断したとき。

【使用の注意事項】

以下の各項についてはお断り致します。

１．会場内で火気使用をすること。危険物の持ち込みをすること。

２．悪臭を発する物の館内持ち込み、臭気が充満する恐れのある利用。

３．盲導犬、聴導犬、介護犬以外の動物を入場させること。

４．当所が許可していない場所への掲示物や看板を行うこと。

５．当所敷地内における迷惑行為。（ビラまき、寄付募集等）

６．事前に承認のない使用時間の延長。

７．会場内で物品等の販売を行うこと。（全ての販売行為）

【免責事項について】

当所は、下記の事項について一切の責任を負いません。

１．震災、風水害、火災、爆発、暴動、停電などの当所の責に帰すべき事由以外の原因による不測

　の事態が当所ビル内外で発生し、不可抗力により会議等を中止せざるを得なくなった場合などの

損害賠償責任等

２．第三者によるお客様等の所有物の盗難・毀損・汚損、またはお客様等による第三者の所有物の

盗難・毀損・汚損に係る損害賠償責任等

３．当所会場をはじめとした当所敷地内で発生したお客様の参加者等とのトラブルに係る損害賠償

責任等

４．講演内容等に係る著作権など知的財産権に係る損害賠償責任等

５．前項【使用の制限】、【使用の注意事項】に記載する事項が順守されなかった事に起因する、

お客様や当所ビル来館者の被害に係る損害賠償責任等

【その他・連絡事項等】

１．会場の設営は、お客様で設営して頂き、原状回復をお願いします。

２．ご利用により来場のお客様にチラシ、広告物やホームページ等に掲載される際は、当会館の情報

　（所在地住所、連絡先、アクセスマップ等）を掲載される場合は、事前に担当者までお問い合わせ

下さい。

３．会場内では飲食が可能としますが、飲食に係わる全てにつき、利用者責任にて手配願います。

当方では、一切関与致しません。

４．会場フロア内にはごみ箱を置いていません。原則持ち帰りとします。（やむを得ず処分を依頼される場合は有料となります。）

５．会場内の机、椅子、備品やその他会場内設備は破損・損傷等なきよう、大切にお取り扱い下さい。

破損や損傷等を発見した場合、弁償して頂くことがございます。〈机・イス等を移動させた場合、

必ず利用者側で原状回復をお願いします。〉

また、近隣施設には病院等もあり、利用時は騒いでご迷惑にならないよう、お気を付け下さい。

尚、会館内は建物の性質上、大変響きやすくなっております。（併せてご注意願います。）

６．会場をご利用の際は、当所館内の施設を含めた会場の事前確認（下見）を行うことをお勧めします。

８．会議室の室内の電気回路（１００Ｖ）は、部屋毎に異なっています。電気機器等を多くお使いに

なるような催物等は事前に担当者へご相談ください。

９．身体障害者用トイレがございません。予めご了承下さい。

１０．駐車場がございません。お車でお越しの際は周辺の駐車場施設をご利用下さい。

１１．会館は全館、禁煙です。